

東京芸術劇場 中ホール(プレイハウス)公演計画書

No. _____

催物名称																					
出演団体名																					
催物内容	(脚本: _____ 演出: _____) _____ _____ _____																				
主な出演者																					
団体・出演者の 公演略歴 当劇場の使用歴													会場: _____ 年 月			会場: _____ 年 月			会場: _____ 年 月		
公演	第1希望日	年 月 日 () ~ 月 日 () 日間																			
	第2希望日	年 月 日 () ~ 月 日 () 日間																			
ス ケ ジ ユ ー ル	月日	午前	午後	夜間	月日	午前	午後	夜間	月日	午前	午後	夜間	月日	午前	午後	夜間	月日	午前	午後	夜間	
	/				/				/				/				/				
	/				/				/				/				/				
	/				/				/				/				/				
	/				/				/				/				/				
	/				/				/				/				/				
	上表に次の記号を入れてください。 仕込み=仕、バラシ=バ、リハーサル=R、本番=○																				
公演計画	公演予定時間	(1)開場時間: 開演の 分前 (2)公演時間: 時間 分																			
	対象入場者	一般・会員制・関係者 (予定集客人数 名)																			
	入場料	有・無 (予定金額 円 ~ 円)																			
	同時使用施設	会議室・その他 ()																			
	共催・後援等	有・無 団体名																			
スタッフ	舞 台	音 響												受 付							
	照 明	制 作												そ の 他							
連絡先	住 所	(〒 -)												電 話 _____							
	団 体 名													Fax. _____							
	担 当 者 氏 名													携 帯 _____							
														E-mail _____							
情報公開時期	使用決定以降すぐ・公演確認書提出以降 (4箇月前) ・ 月 日から・未定																				
備考																					

*承認の際の資料となりますので、過去のプログラム、チラシ等を添付してください。
*会議室・リハーサル室の同日使用については、使用承認時に使用申込書を提出してください。